|  |
| --- |
| **ZAWIADOMIENIE**  **o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych**  **(Pb-12)** |

**Podstawa prawna:** Art. 41 ust. 4 w zw. z ust. 4b ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351, z późn. zm.).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO** |

Nazwa: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Słupcy

|  |
| --- |
| **2.1. DANE INWESTORA1)** |

Imię i nazwisko lub nazwa: …………………………………………………………………………………………………………

Kraj: ………………………………………... Województwo: .……………………………………………………………………..

Powiat: ……………………………………………..….. Gmina: .………………..…………………………………………………..

Ulica: ………………………………………………………….………… Nr domu: ………….…. Nr lokalu: …………..……..

Miejscowość: ……………..……………….. Kod pocztowy: .……………….…… Poczta: ...…………………………...

Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………………………………..………

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………….………………………………………..……..

|  |
| --- |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………………... Województwo: .……………………………………………………………………..

Powiat: ……………………………………………..….. Gmina: .………………..………………………………………………….

Ulica: ………………………………………………………….………… Nr domu: ………….…. Nr lokalu: …………..……..

Miejscowość: ……………..……………….. Kod pocztowy: .……………….…… Poczta: ...…………………………..

Adres skrzynki ePUAP2): ……………………………………………………………………………………………………….……

|  |
| --- |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

pełnomocnik  pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ……………………………………………………………………………………………………………..………….

Kraj: ………………………………………... Województwo: .……………………………………………………………………..

Powiat: ……………………………………………..….. Gmina: .………………..………………………………………………….

Ulica: ………………………………………………………….………… Nr domu: ………….…. Nr lokalu: …………..….....

Miejscowość: ……………..……………….. Kod pocztowy: .……………….…… Poczta: ...……………………………

Adres skrzynki ePUAP2): ……………………………………………………………………………………………………….…….

Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………………………………..………

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………….………………………………………..……..

|  |
| --- |
| **4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ LUB ZGŁOSZENIU** |

Nazwa organu wydającego decyzję (przyjmującego zgłoszenie): Starosta Słupecki

Nr decyzji: ………....……………………………... Znak sprawy: ………………………………………………………..……..

Data wydania decyzji (złożenia zgłoszenia): ……………..………………………………………………………………..

Rodzaj i zakres robót objętych decyzją (zgłoszeniem): ………..…………………………….……………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **5. ZAMIERZONY TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT BUDOWLANYCH** |

Termin: ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **6. DANE KIEROWNIKA BUDOWY** |

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **7. DANE INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO1)** |

Wypełnia się, jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego został ustanowiony.

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |
| --- |
| **8. ZAŁĄCZNIKI** |

* Kopia zaświadczenia o wpisie kierownika budowy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
* Kopia decyzji o nadaniu kierownikowi budowy uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności.
* Kopia zaświadczenia o wpisie inspektora nadzoru inwestorskiego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
* Kopia decyzji o nadaniu inspektorowi nadzoru inwestorskiego uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności.
* Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
* Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno ­-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
* Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1923, z późn. zm.) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

|  |
| --- |
| **9. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zawiadomienia w postaci papierowej.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru inwestorskiego dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru budowlanego dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**Załącznik nr 1** - do zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót.

........................................................

*(miejscowość i data)*

**POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W SŁUPCY**

**ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**o przyjęciu obowiązków kierownika budowy**

Ja niżej podpisany ............................................................................................................................

zamieszkały w .................................................... przy ul. .................................................................

spełniając wymogi przepisów art. 12 ust. 2 i 6 oraz znając obowiązki wynikające z art. 22, 23 i 24 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.)

z a w i a d a m i a m n i n i e j s z y m

**o przyjęciu obowiązków kierownika budowy (rozbiórki obiektu)** \* **:**

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

*(określić nazwę i rodzaj zamierzenia inwestycyjnego)*

na nieruchomości stanowiącej własność .........................................................................................

..........................................................................................................................................................

położonej w ................................................................. przy ul. .......................................................

nr ......................................... na działkach ozn. nr ewid. ...............................................................,

która(y) ma być realizowana(y) na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę/ rozbiórkę/ zgłoszenie\* nr/znak\*....................................................................z dnia ..........................................

wydanej przez Starosta Słupecki.

Oświadczam , że znane mi są przepisy obowiązujące przy wykonywaniu robót budowlanych oraz rygory dotyczące odpowiedzialności karnej i zawodowej określone w art. 91 do 101 Prawa budowlanego.

Informuję, że posiadam uprawnienia budowlane w specjalności: …………………………………. .........................................................................................................................................................

Uprawnienia budowlane zostały mi udzielone decyzją .................................................................

.........................................................................................................................................................

*(organ, który udzielił / stwierdził posiadane uprawnienia )*

z dnia ............................................. Nr .............................................................................................

Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 21a Prawa budowlanego, został/ nie został\* sporządzony plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dotyczący przedmiotowej budowy.

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych** przetwarzanych w PINB w Słupcy jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Słupcy, ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Słupcy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w PINB w Słupcy za pomocą adresu: inspektorat@pinb-slupca.pl.

3. Administrator danych osobowych – Powiatowy Inspektor nadzoru Budowlanego w Słupcy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz ewentualnie na podstawie udzielonej zgody.

4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach**:

1. właściwie przeprowadzonych postępowań administracyjnych i działań inspekcyjno – kontrolnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO tj. kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust.1. lit. c) RODO;
3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1. lit a) RODO.

5. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**

1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4,** a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzanie nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia.

7. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:**

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo **do uzyskania kopii** tych danych;
2. prawo **do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do **żądania usunięcia** danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
4. prawo do **żądania ograniczenia** przetwarzania danych osobowych;
5. **prawo do przenoszenia danych;**
6. **prawo sprzeciwu** wobec przetwarzania danych

z zastrzeżeniem, że realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych, w tym m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby   
na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PINB w Słupcy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, a ich niepodanie może skutkować brakiem wypełnienia celu przez Administratora, dla którego zgoda jest wymagana.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

..............................................................

W załączeniu: odpis uprawnień budowlanych oraz *(podpis i pieczątka)*

zaświadczenie o wpisie do właściwej izby samorządu zawodowego

*\* - niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 3** - do zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót (dotyczy

projektów budowlanych sporządzonych zgodnie z nowym Prawem

budowlanym po 18 września 2020r.)

........................................................

*(miejscowość i data)*

**OŚWIADCZENIE PROJEKTANTA (PROJEKTANTA SPRAWDZAJĄCEGO)\***

**O SPORZĄDZENIU PROJEKTU TECHNICZNEGO ZGODNIE**

**Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI**

(dotyczy tylko przypadku, w którym projekt budowlany zawiera projekt techniczny

- art. 34 ust. 3 pkt 3 ustawy – Prawo budowlane)

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………………………..........................................

*(imię, nazwisko, tytuł zawodowy)*

zam. w ……………………..……….................. przy ulicy ……………………………………………….....................

posiadający/ca uprawnienia budowlane nr …..........................................................................

wydane przez…................................................................. zgodnie z art. 41 ust. 4a pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021., poz. 2351 ze zm.) oświadczam, że projekt techniczny dla zamierzenia budowlanego, tj. …………….……………......................................................

………………………………………………………………………………………………………............................................... zlokalizowanego na nieruchomości położonej w miejscowości..................…………….………........., którego inwestorem jest ………………………………………………………….…………….....…………………….………..

…………………………………………………………………………………….……….....………….........................................

sporządzony został zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi w/w zamierzenia budowlanego.

Jednocześnie oświadczam, że znane mi są obowiązki i uprawnienia projektanta określone w art. 20, 21, 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), oraz rygory dotyczące odpowiedzialności karnej i zawodowej przewidziane w rozdziale 9 ww. ustawy.

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych** przetwarzanych w PINB w Słupcy jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Słupcy, ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Słupcy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w PINB w Słupcy za pomocą adresu: inspektorat@pinb-slupca.pl.

3. Administrator danych osobowych – Powiatowy Inspektor nadzoru Budowlanego w Słupcy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz ewentualnie na podstawie udzielonej zgody.

4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach**:

1. właściwie przeprowadzonych postępowań administracyjnych i działań inspekcyjno – kontrolnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO tj. kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust.1. lit. c) RODO;
3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1. lit a) RODO.

5. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**

1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4,** a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzanie nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia.

7. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:**

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo **do uzyskania kopii** tych danych;
2. prawo **do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do **żądania usunięcia** danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
4. prawo do **żądania ograniczenia** przetwarzania danych osobowych;
5. **prawo do przenoszenia danych;**
6. **prawo sprzeciwu** wobec przetwarzania danych

z zastrzeżeniem, że realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych, w tym m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby   
na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PINB w Słupcy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, a ich niepodanie może skutkować brakiem wypełnienia celu przez Administratora, dla którego zgoda jest wymagana.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

...................................…......................................................................

*(podpis i pieczątka projektanta / projektanta sprawdzającego)*

**Załącznik nr 4** - do zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych

(budynków) do celów statystycznych GUS

................................................................. ........................................................

*(miejscowość i data)*

.................................................................

.................................................................

*(inwestor/rzy - imię i nazwisko lub nazwa instytucji, adres oraz telefon kontaktowy)*

**POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W SŁUPCY**

**ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca**

**OŚWIADCZENIE INWESTORA**

**do zawiadomienia o terminie rozpoczęcia robót budowlanych (budynków)**

Oświadczam, że ..........................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………..............................................

.....................................................................................................................................................

*(nazwa i rodzaj obiektu - budynku)*

realizowany na podstawie pozwolenie na budowę udzielone decyzją/zgłoszenie\* z dnia ....................................................nr/znak\*: ................................................................ wydane przez Starosta Słupecki jest/nie jest\* przeznaczony na sprzedaż lub wynajem.

Jeśli budynek jest przeznaczony na sprzedaż lub wynajem należy wypełnić poniższą tabelę.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forma budownictwa** | **Liczba lokali mieszkalnych** | | **Pow. użytkowa lokali mieszkalnych** | |
| Na sprzedaż | Na wynajemª | Na sprzedaż | Na wynajem |
| Przeznaczone na sprzedaż lub wynajem |  |  |  |  |

*ª realizowane przez różnych inwestorów z zamiarem krótkoterminowego lub długoterminowego wynajmu mieszkań, w tym na podstawie umów najmu instytucjonalnego z dojściem do własności.*

*Statystyka publiczna realizuje badania istotne dla funkcjonowania państwa polskiego. Badania te pozwolą na rzetelną ocenę rzeczywistości i podejmowanie kluczowych decyzji. Obowiązek udziału w badaniu wynika z art. 30 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 459 ze zm.).*

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych** przetwarzanych w PINB w Słupcy jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Słupcy, ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Słupcy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w PINB w Słupcy za pomocą adresu: inspektorat@pinb-slupca.pl.

3. Administrator danych osobowych – Powiatowy Inspektor nadzoru Budowlanego w Słupcy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz ewentualnie na podstawie udzielonej zgody.

4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach**:

1. właściwie przeprowadzonych postępowań administracyjnych i działań inspekcyjno – kontrolnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO tj. kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust.1. lit. c) RODO;
3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1. lit a) RODO.

5. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**

1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2. podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

6. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4,** a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzanie nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia.

7. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:**

1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo **do uzyskania kopii** tych danych;
2. prawo **do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
3. prawo do **żądania usunięcia** danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
4. prawo do **żądania ograniczenia** przetwarzania danych osobowych;
5. **prawo do przenoszenia danych;**
6. **prawo sprzeciwu** wobec przetwarzania danych

z zastrzeżeniem, że realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych, w tym m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby   
na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PINB w Słupcy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, a ich niepodanie może skutkować brakiem wypełnienia celu przez Administratora, dla którego zgoda jest wymagana.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

……………………………………....................................................................

*(podpis inwestora/ów lub osoby przez niego/nich upoważnionej)*

*\* - niepotrzebne skreśli*