

## ZAWIADOMIENIE

### o zakończeniu budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego (PB-16a)

Podstawa prawna: Art. 54 i art. 57 ust. 1 w zw. z ust. 3a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

#### 1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

Nazwa: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Słupcy

#### 2.1. DANE INWESTORA<sup>1)</sup>

Imię i nazwisko lub nazwa: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... Poczta: .....

Email (nieobowiązkowo): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

#### 2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)<sup>1)</sup>

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... Poczta: .....

Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>: .....

#### 3. DANE PEŁNOMOCNIKA<sup>1)</sup>

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

pełnomocnik

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: ..... Poczta: .....

Adres skrzynki ePUAP<sup>2)</sup>: .....

Email (nieobowiązkowo): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

**4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ ALBO ZGŁOSZENIU BUDOWY,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 29 UST. 1 PKT 2 USTAWY Z DNIA 7 LIPCA 1994 R. –  
PRAWO BUDOWLANE**

Organ wydający decyzję albo przyjmujący zgłoszenie: .....

Data wydania decyzji albo dokonania zgłoszenia: .....

Nr decyzji: ..... Znak sprawy: .....

**5. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT<sup>1)</sup>**

Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

Identyfikator działki ewidencyjnej<sup>3)</sup> : .....

**6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

Wyrażam zgodę       Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**7. ZAŁĄCZNIKI**

- Projekt techniczny.
- Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu<sup>4), 5)</sup>.
- Oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania<sup>4)</sup>.
- Protokoły badań szczelności instalacji gazowej<sup>4)</sup>.
- Decyzja zezwalająca na eksploatację urządzenia technicznego, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2021 r. poz. 272), o ile jest wymagana<sup>4)</sup>.
- Dokumentacja geodezyjna, zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, w tym mapę, o której mowa w art. 2 pkt 7b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052), oraz informacja o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu sporządzone przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii<sup>4)</sup>.
- Kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu, z naniesionymi zmianami i w razie potrzeby uzupełniającym opisem zmian w razie zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne:

- .....

## 8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zawiadomienia w postaci papierowej.

.....

---

<sup>1)</sup> W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

<sup>2)</sup> Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

<sup>3)</sup> W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

<sup>4)</sup> Zamiast oryginału, można dołączyć kopię dokumentu.

<sup>5)</sup> W oświadczeniu o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami kierownik budowy zamieszcza informację o dokonaniu pomiarów powierzchni użytkowej budynku i poszczególnych lokali mieszkalnych w sposób zgodny z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 34 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.



## KARTA EWIDENCYJNA DS. STATYSTYCZNYCH

(wypełnić po konsultacji z kierownikiem budowy)

### 1. DANE STATYSTYCZNE: (zakreślić odpowiednią pozycję)

- nowe budownictwo     rozbudowa     adaptacja lub przebudowa     rozbiórka     montaż  
 nadbudowa     remont     zmiana sposobu użytkowania     odbudowa

- data rozpoczęcia prac budowlanych .....

- data zakończenia prac budowlanych .....

- powierzchnia zabudowy .....m<sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita .....m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa mieszkań\* .....m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa usług\* ..... m<sup>2</sup>
- kubatura\* .....m<sup>3</sup>
- liczba izb mieszkalnych (pokoje + kuchnia)\* .....szt.
- liczba lokali\* ..... szt.
- powierzchnia garażu .....m<sup>2</sup>
- liczba kondygnacji nadziemnych\* ..... szt.
- liczba budynków na działce ..... szt.
- ilość mieszkań ogółem\*\* ..... szt.

\* w przypadku składania wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie przed wykonaniem wszystkich robót należy podać dane dotyczące tylko oddawanej części budynku.

\*\* przy budynkach wielorodzinnych proszę podać ilość mieszkań wg izb (aneks kuchenny z pokojem przedzielony lub nie ścianką działową liczony jest jako 1 izba)

### 2. STRUKTURA MIESZKAŃ (dot. budynków dwulokalowych i wielorodzinnych):

- |                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| 1-izbowych ..... szt. | 5-izbowych .....szt.          |
| 2-izbowych ..... szt. | 6-izbowych ..... szt.         |
| 3-izbowych ..... szt. | 7-izbowych .....szt.          |
| 4-izbowych ..... szt. | 8-izbowych i więcej..... szt. |

### 3. FORMA BUDOWNICTWA: (zakreślić odpowiednią pozycję)

- indywidualne** (realizowane przez osoby fizyczne, fundacje, kościoły i związki wyznaniowe z przeznaczeniem na własny użytek inwestora)
- spółdzielcze** (realizowane przez spółdzielnie mieszkaniowe)
- przeznaczone na sprzedaż lub wynajem** (nie dotyczy indywidualnych – zyski osiągnane przez różnych inwestorów)
- komunalne** (o charakterze socjalnym, interwencyjnym lub zaspokajającym potrzeby mieszkalne domostw o niskich dochodach)
- społeczne czynszowe** (realizowane przez towarzystwo budownictwa społecznego)
- zakładowe** (realizowane przez zakłady pracy sektora publicznego i prywatnego)

Forma budownictwa	Liczba mieszkań		Powierzchnia użytkowa mieszkań	
	Na sprzedaż	Na wynajem <sup>a</sup>	Na sprzedaż	Na wynajem
Przeznaczone na sprzedaż lub wynajem				

<sup>a</sup> realizowane przez różnych inwestorów z zamiarem krótkoterminowego lub długoterminowego wynajmu mieszkań, w tym na podstawie umów najmu instytucjonalnego z dojściem do własności.

#### 4. TECHNOLOGIA WZNOSZENIA BUDYNKU: (zakreślić odpowiednią pozycję)

- tradycyjna udoskonalona
- wielokopłytowa
- wieloblokowa
- monolityczna
- konstrukcja drewniana
- inna.....

#### 5. WYPOSAŻENIE OBIEKTU, MIESZKAŃ, LOKALU W INSTALACJE: (zakreślić odpowiednie pozycje)

- elektryczna
- wodociągowa z sieci
- wodociągowa - własne ujęcie – studnia
- kanalizacja z odprowadzeniem do sieci
- kanalizacja - zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe
- kanalizacja - przydomowa oczyszczalnia ścieków
- ciepła woda dostarczana z elektrociepłowni, ciepłowni lub kotłowni osiedlowej
- centralne ogrzewanie z sieci
- kocioł/piec na paliwo stałe – klasa pieca ..... (w przypadku montażu pieca klasy 3 i 4 należy przedłożyć potwierdzenie okresu montażu pieca)
- kocioł/piec na paliwo gazowe
- kocioł/piec na paliwo ciekłe
- kocioł/piec na energię elektryczną
- kocioł/piec na biopaliwa
- kocioł/piec dwu- lub wielopaliwowy
- instalacja gazowa ze zbiornika
- gaz z sieci
- inne: urządzenie fotowoltaiczne, kolektor słoneczny.....
- inny rodzaj ogrzewania .....

#### 6. CHARAKTERYSTYKA ENERGETYCZNA BUDYNKU

Wskaźnik EP w kWh (m <sup>2</sup> rok)	Współczynnik przenikania ciepła U w W/(m <sup>2</sup> K)*				
	Ścian zewnętrznych przy t <sub>i</sub> ≥16°C	Dachu/stropodachu/stropu pod nieogrzewanymi poddaszami lub nad przejazdami przy t <sub>i</sub> ≥16°C	Podłogi na gruncie w pomieszczeniu ogrzewanym przy t <sub>i</sub> ≥16°C	Okien (z wyjątkiem okien połaciowych), drzwi balkonowych przy t <sub>i</sub> ≥16°C	Drzwi w przegrodach zewnętrznych lub w przegrodach między pomieszczeniami ogrzewanymi i nieogrzewanymi

\* w przypadku wystąpienia dla danego rodzaju przegrody więcej niż jednego współczynnika przenikania ciepła U w W/(m<sup>2</sup>K) np. kilka współczynników przenikania ciepła dla ścian zewnętrznych, należy podać wartość najbardziej niekorzystną pod względem izolacyjności cieplnej (największą).

**Oświadczam, że wszystkie powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

.....  
(podpis inwestora/ów lub osoby przez niego/nich upoważnionej)

Załącznik do wniosku o udzielenie pozwolenia  
na użytkowanie lub zawiadomienia  
o zakończeniu budowy.

.....  
(miejscowość i data)

**POWIATOWY INSPEKTORAT  
NADZORU BUDOWALNEGO W SŁUPCY  
ul. Poznańska 18, 62- 400 Słupca**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Kierownika budowy**

Zgodnie z art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane ( Dz. U. z 2020r., poz. 1333 ze zm.) oświadczam, że budowa

..... zrealizowanego/ej/  
(nazwa i rodzaj obiektu)

przez.....  
(imię i nazwisko lub nazwa inwestora/ów)

w miejscowości .....

na działce/kach ozn. nr ewid. ....

w oparciu o pozwolenie na budowę nr/zgłoszenie znak\*: .....

z dnia ..... została wykonana:

- a) \* zgodnie z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami
- b) \* z następującymi nieistotnymi odstępstwami od zatwierdzonego projektu budowlanego i warunków pozwolenia na budowę:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(wymienić odstępstwa)

- c) \* teren budowy został doprowadzony do należytego stanu i porządku, (a także -w razie korzystania- ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu )
- d) \* wbudowane wyroby budowlane posiadają odpowiednie oznakowanie „B” lub „CE”, załączoną informację o wyrobie i instrukcję jeżeli była wymagana. Wyroby budowlane dopuszczone do stosowania w budownictwie przed 01.05.2004 r. posiadają potwierdzenie zgodności wyrobu z odpowiednim dokumentem odniesienia. Pozostałe wyroby są wprowadzone do obrotu zgodnie z aktualnymi przepisami.

**Jednocześnie stwierdzam, że obiekt nadają się do użytkowania**

Ponadto oświadczam, że jestem członkiem właściwej izby inżynierów budownictwa.

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

**1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych** przetwarzanych w PINB w Słupcy jest: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Słupcy, ul. Poznańska 18, 62-400 Słupca.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Słupcy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w PINB w Słupcy za pomocą adresu: inspektorat@pinb-slupca.pl.

3. Administrator danych osobowych – Powiatowy Inspektor nadzoru Budowlanego w Słupcy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz ewentualnie na podstawie udzielonej zgody.

**4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:**

- a) właściwie przeprowadzonych postępowań administracyjnych i działań inspekcyjno – kontrolnych na podstawie art. 6 ust.1 lit. e) RODO tj. kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie art. 6 ust.1. lit. c) RODO;
- c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1. lit a) RODO.

**5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

**6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4,**

a po tym czasie, przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia.

**7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:**

- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo **do uzyskania kopii** tych danych;
- b) prawo **do żądania sprostowania** (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
- c) prawo **do żądania usunięcia** danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
- d) prawo **do żądania ograniczenia** przetwarzania danych osobowych;
- e) **prawo do przenoszenia danych;**
- f) **prawo sprzeciwu** wobec przetwarzania danych

z zastrzeżeniem, że realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych, w tym m. in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego czy archiwizacji.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w PINB w Słupcy Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji kiedy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub wypełnienia obowiązków prawnych przez Administratora. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny, a ich niepodanie może skutkować brakiem wypełnienia celu przez Administratora, dla którego zgoda jest wymagana.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

.....  
(pieczętka i podpis projektanta)\* (pieczętka i podpis inspektora nadzoru)\* (pieczętka i podpis kierownika budowy)

\* - niepotrzebne skreślić